

MANUAL PARA LA VIDEOCONFERENCIA

Mariano Real Pérez

Para el desarrollo de las sesiones de videoconferencia vamos a utilizar la tecnología Blackboard Colaborate. Con esta herramienta, la videoconferencia resulta más coordinada y participativa, facilitándonos además la posible visualización de aplicaciones y teniendo a nuestra disposición una pizarra digital en todo momento.

Para acceder correctamente a las sesiones de videoconferencia sigue las indicaciones que se indican en el presente documento.

Indicaciones previas:

- .- Es importante que en todo momento estés atento/a a las indicaciones sobre el día y hora de celebración de cada sesión de videoconferencia por si hubiera algún cambio imprevisto.
- .- Es importante que tengas en cuenta todos los consejos que se dan en este documento para que puedas seguir correctamente la videoconferencia.
- .- Debes estar atento/a a las conversaciones mantenidas por el resto de participantes ya que muchas de ellas te pueden servir de aclaración para tus propias preguntas y así se evitan repeticiones, aprovechando mejor el tiempo.

Requisitos previos:



Para seguir correctamente la videoconferencia deberás disponer de altavoces, micrófono y webcam. Es muy aconsejable que en lugar de altavoces utilices cascos para evitar que se produzcan ecos e interferencias que, en ocasiones, imposibilitan la comunicación.

Pasos a seguir y sugerencias:

1.- En la plataforma Moodle de los jefes de FEIE debes acceder a videoconferencia, en la zona de inicial.



Te damos la bienvenida al espacio web de formación de los jefes y jefas del departamento de formación, evaluación e innovación educativa de los centros de secundaria de Sevilla de la zona centro, Macarena, San Jerónimo y de La Algaba.

Un espacio de trabajo común y de formación para el desempeño de las funciones que le han sido asignadas a este departamento.

-  Novedades
-  Videoconferencia FEIE

Al hacerlo, aparecerá la siguiente pantalla:



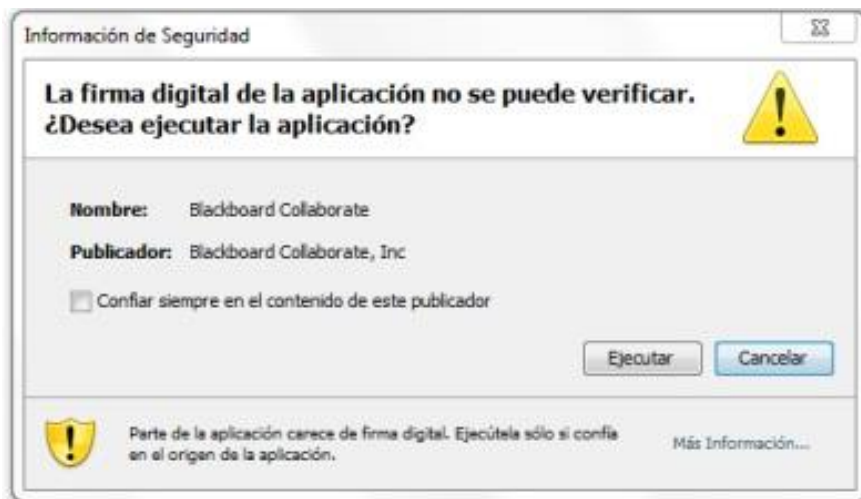
En la zona “1” de la imagen, deberás indicar tu nombre y primer apellido. Seguidamente pulsa el botón “Log in”

2.- Al realizar la acción anterior aparecerá la siguiente ventana:



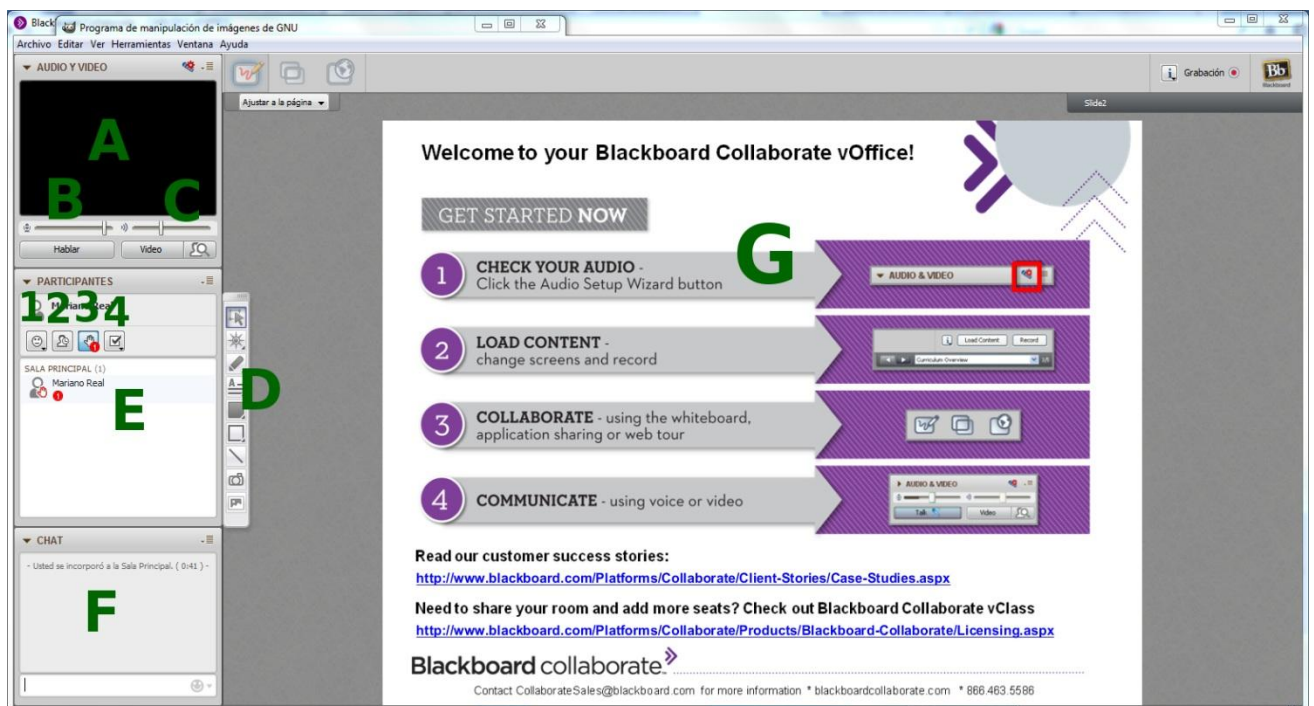
En ella dejarás marcado la opción “Abrir con”. Debes asegurarte de tener actualizado el motor Java de tu equipo. Pulsa seguidamente el botón “Aceptar”

3.- Seguidamente aparecerá la siguiente ventana:



Pulsa sobre “Ejecutar” para acceder a la sala de videoconferencia.

4.- En la sala observarás la siguiente pantalla:



Te explicamos un poco el funcionamiento de la misma, según las letras y números que hemos resaltado en la imagen:

A= En esta zona aparecerá la imagen del tutor/a o el vídeo del mismo. También aparecerán un poco más pequeñas, las imágenes de los demás participantes que estéis conectados en ese momento.

B= Debajo de la letra B aparece el volumen de tu micrófono. Recuerda que debes tenerlo activo en tu equipo, ya que si lo tienes inactivo o con volumen 0, aunque

aumente el regulador que aparece aquí, no se te escuchará. Debajo de este regulador aparece el botón hablar. Deberás pulsar este botón cada vez que tengas que intervenir en la conversación. Recuerda volverlo a pulsar cuando finalices la conversación para no provocar ruidos.

C= Debajo de la letra C el volumen de tus altavoces (mejor cascos). Recuerda que debes tenerlo activo en tu equipo, ya que si lo tienes inactivo o con volumen 0, aunque aumente el regulador que aparece aquí, no escucharás nada. Debajo de este regulador aparece el botón vídeo. Al pulsar este botón aparecerá la imagen de tu webcam y podremos verte. Si observas que tu equipo de vuelve muy lento o no te llega el sonido bien, desconecta este botón. Esto suele pasar cuando el ancho de banda no es suficiente.

D= Herramientas de pizarra. Son herramientas con las que puedes dibujar o interactuar sobre la imagen que aparece en la zona de la derecha.

E= Es la zona de personas conectadas en la sala. En ella aparece el listado de los que están conectados y podrás ver a su lado distintos símbolos. Por ejemplo, si tienen el micro abierto en ese momento, podrás ver la imagen de un micrófono. Más adelante te indicaremos otros símbolos que pueden aparecer.

F= es la zona de Chat de la videoconferencia. Esta zona funciona como chat para todos los asistentes y se pueden ir comentando por escrito la conversación que se esté manteniendo en ese momento.

G= es la zona de proyección. Esta zona la utilizará el/la tutor/a para colocar documentos, visualizar alguna imagen, escribir, navegar por Internet, etc. Según vaya necesitando.

1= Es la zona de emoticonos. Puedes seleccionar uno de ellos y colocarlo al lado de tu nombre en la zona E.

2= Es el botón que va a servir para indicar que te has ausentado de la sesión. Cuando estés asistiendo a una tutoría y necesites ausentarte un momento, no cierres la pantalla, simplemente pulsas este botón y ya le indicas al resto que estás ausente. Cuando vuelvas deberás pulsarlo nuevamente para indicar que estás participando en la tutoría. Es importante que hagas esto para que el/la tutor/a sepa si puede interactuar contigo.

3= Es el botón que sirve para pedir el turno de palabra. En este caso, cuando desees participar en la conversación, deberás pulsar este botón para que todos lo sepan. Al lado de tu nombre aparecerá una mano roja con un número que indica las personas que quedan delante de ti por hablar. A medida que vayan hablando, el número irá disminuyendo hasta que llegue al 1, momento en el que el/la tutor/a te dará paso para que hables. Recuerda pulsar el botón hablar para hacerlo. Cuando hayas terminado tu conversación, pulsa otra vez el botón hablar y posteriormente la mano de este botón 3, para así dejar paso al siguiente participante.

4= Este es el botón de validación. En ocasiones, cuando el/la tutor/a esté explicado alguna cosa, preguntará si ha quedado claro para todos/as. Si para ti ha quedado claro pulsa sobre el “Sí” que aparece cuando pones el ratón sobre este botón, si no, pulsa sobre el “No” que aparece cuando pones el ratón sobre este botón. Si no estás ausente, el/la tutor/a esperará que realices una de estas acciones.

Esperamos que este documento te resulte útil para seguir las videoconferencias que tengamos a lo largo del curso.